Порядок приема

По всем вопросам трудоустройства и приема на службу в следственное управление Следственного комитета РФ по Калининградской области граждане могут обращаться в кадровое подразделение следственного управления
Телефон: 558-788. адрес: г.Калининград, ул.9 Апреля, дом 60 А

Требования, предъявляемые к лицу, принимаемому на службу в органы следственного управления Следственного комитета РФ по Калининградской области:

* обязательное наличие гражданства Российской Федерации;
* наличие высшего юридического образования, полученного в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию;
* обладание необходимыми профессиональными и моральными качествами;
* способность по состоянию здоровья исполнять возлагаемые на них служебные обязанности.

На службу в органы Следственного комитета Российской Федерации принимаются лица на условиях трудового договора, заключаемого на неопределенный срок или определенный срок не более 5 лет.
Лицо не может быть принято на службу, если оно:

* имеет гражданство иностранного государства;
* признано решением суда недееспособным и ограничено дееспособным;
* лишено решением суда права занимать государственные должности государственной службы в течение определенного срока;
* имело или имеет судимость;
* имеет заболевание, которое согласно медицинскому заключению препятствует исполнению им служебных обязанностей;
* состоит в близком родстве или свойстве с работником органов прокуратуры, если их служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
* отказывается от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение служебных обязанностей по должности, на которую претендует лицо, связано с использованием таких сведений.

НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ
Для проверки соответствия кандидата предъявляемым требованиям и постановки в резерв необходимо представить:

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Калининградской области

* паспорт гражданина Российской Федерации;
* трудовую книжку либо ее копию;
* диплом о высшем образовании с приложением;
* свидетельство об аккредитации ВУЗа с приложением;
* автобиографию;
* документы о воинском учете;

На личном приеме претенденту необходимо иметь при себе:

* документ, удостоверяющий личность (паспорт)
* копии документов и его оригиналы, подтверждающие образовательный уровень (диплом с вкладышем или копии зачетной книжки)
* для мужчин также военный билет (приписное свидетельство).

В связи с тем, что служба на следственной работе требует высоких знаний в области юриспруденции, в частности, уголовного процесса и уголовного права, при трудоустройстве приоритет отдается лицам, имеющим уголовно-правовую специализацию, а также средний балл не ниже 4,0 для очного отделения, 4,5 балла – для заочного отделения.
По истечении не менее 6 месяцев с момента приема лица, принятые на государственную службу проходят аттестацию на соответствие занимаемой должности и принимают Присягу.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ И ЛИЧНЫМ КАЧЕСТВАМ РАБОТНИКА СЛЕДСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

* Моральная устойчивость, честность, порядочность, гражданское мужество;
* Чувство профессионального долга и социальной ответственности;
* Высокий уровень правосознания, дисциплинированность и обязательность, целеустремленность, настойчивость, справедливость, скромность;
* Умение мыслить стратегически, всесторонне изучать проблемные вопросы;
* Стремление к профессиональному самообучению и наличие широкого кругозора, развитый интеллект;
* Умение быстро перерабатывать информацию и выделять существенное, находить верные решения в условиях большого дефицита времени;
* Умение принимать самостоятельные решения, достигать желаемого результата, заинтересованность в работе;
* Умение планировать и организовывать свою работу;
* Умение работать напряженно, в условиях высоких психофизиологических нагрузок;
* Умение признать ошибки, самокритичность;
* Способность устанавливать психологические контакты, поддерживать доброжелательные отношения с людьми, чуткое и внимательное отношение к ним;

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Калининградской области

* Коммуникабельность и дипломатичность;
* Умение убеждать, аргументировать позицию;
* Высокая самоотдача, уравновешенность и сдержанность;
* Иметь адекватную самооценку, дорожить профессиональной честью;
* Самообладание и стрессоустойчивость;
* Выраженные волевые качества, неподкупность;
* Инициативность, способность работать на опережение, творчески, оперативно, восприимчивость к новому;
* Свободное владение юридической лексикой, ораторские способности;
* Готовность к значительным служебным нагрузкам в условиях ненормированного рабочего дня.

ПРИЕМ НА ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ В ОРГАНАХ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РФ
Служба в органах Следственного комитета РФ является видом федеральной государственной службы. Условия и порядок приема на службу в органы Следственного комитета Российской Федерации, а также требования, предъявляемые к лицам назначаемые на должности в Следственном комитете, определены Федеральным законом «О следственном комитете РФ», Федеральным законов «О государственной службе», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами.

Для участия в конкурсе гражданин (гражданский служащий) представляет следующие документы:

* личное заявление;
* собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ № 667-р от 26.05.2005;
* копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
* документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки; копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
* заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;
* по две фотографии 3,5x4,5 и 4x6, выполненные на матовой бумаге, цветные, без уголка;
* страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
* свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
* документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Калининградской области

службу;
* сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

* Конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Калининградской области (далее - следственное управление) заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности федеральной государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

* Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возвраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

* Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

* Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурсная комиссия следственного управления оценивает представленные документы и решает вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

* В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

* Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее чем за 15 дней до его начала. Заседание комиссии проводится по необходимости при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Калининградской области

* На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

* При проведении конкурса применение всех указанных мероприятий не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения определяется конкурсной комиссией.

* При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

* Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность гражданской службы либо отказа в назначении.

* Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

* Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Адрес страницы: https://kld.sledcom.ru/service/receiving

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Калининградской области